

REGULAMIN

Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Dzienny Dom Pobytu Senior +

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie Senior + zwanego dalej Projektem, realizowanym na terenie Gminy Ryjewo w ramach Wieloletniego Programu „Senior +” na lata 2021-2025 Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej,
2. Realizatorem Projektu jest Stowarzyszenie na Rzecz Bezdomnych „AGAPE” w Borowym Młynie 22 ,82-420 Ryjewo w porozumieniu z partnerem Gminą Ryjewo,
3. Biuro projektu mieści się w budynku Głównym Stowarzyszenia na Rzecz Bezdomnych „AGAPE” w Borowym Młynie 22 ,82-420 Ryjewo (pokój Kierownika),
4. Rekrutację mieszkańców gminy Ryjewo do projektu prowadzi również Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ryjewie ul Lipowa 1 ,82-420 Ryjewo (pracownicy socjalni),
5. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2021r. do 31.12.2021r z możliwością przedłużenia na kolejne lata,
6. Celem ogólnym Projektu jest zwiększenie dostępu do dezinstytucjonalnych usług opiekuńczych świadczonych w lokalnej społeczności dla osób 60 + , skierowanych do osób o różnym stopniu niesamodzielności, w szczególności dla seniorów ,osób z niepełnosprawnościami i chorobami przewlekłymi,
7. Osoby chcące wziąć udział w projekcie powinny spełniać poniższe kryteria. Spełnienie więcej niż jednego kryterium zwiększa szanse udziału w projekcie.
 - ✓ Osoba powyżej 60 roku życia(kryterium obowiązkowe) -5 pkt.
 - ✓ Osoba zamieszkująca gminę Ryjewo (kryterium obowiązkowe) -5 pkt.
 - ✓ Osoba niepełnosprawna (orzeczony stopień niepełnosprawności) -5 pkt.
 - ✓ Osoba wykluczona społecznie z powodu (ubóstwa, bezdomności) -5 pkt.
 - ✓ Osoba niesamodzielna pozostająca pod opieką rodziny lub w ośrodku wsparcia zależna od innych osób w wykonywaniu czynności życia codziennego. -5 pkt.
8. Dzienny Domu Pobytu (DDP) Senior + zapewnia dzienną opiekę 50 osobom (8 godzin dziennie)w godzinach od 8.00-16.00) OD PONIEDZIAŁKU DO PIĄTKU.
9. Zadaniem DDP jest wsparcie rodziny i zapobieganie konieczności umieszczenia osoby starszej , lub niepełnosprawnej w instytucjonalnych formach opieki.

§ 2

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych udziałem w projekcie.
2. Rekrutacja i formy wsparcia realizowane będą zgodnie z zasadą niedyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, narodowość, obywatelstwo, religię (wyznanie) lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek, orientację seksualną, przynależność do grup społeczno-zawodowych, sytuację materialną i prawną, wykształcenie, zawód, pochodzenie społeczne.
3. Rekrutacja będzie otwarta, prowadzona na terenie gminy Ryjewo w trybie ciągłym ze szczególnym nasileniem w okresie 01 stycznia 2021r do 31.12. 2021r z możliwością przedłużenia na kolejne lata.
4. Warunkiem przystąpienia do projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do projektu na wzorze, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie i dostarczenie go wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do biura projektu:
 - ✓ osobiście w biurze projektu w budynku Stowarzyszenia na Rzecz Bezdomnych „AGAPE” w Borowym Młynie 22 , pokój Kierownika , w dni robocze w godzinach 9.00 -15.00,

- ✓ przesłać oryginały pocztą na wyżej wymieniony adres lub przekazać dokumenty podczas spotkania z kadrą projektu (dogodne dla osób niepełnosprawnych). W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę potwierdzenia wpływu do biura projektu. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
- 5. Dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie dostępne są na stronie internetowej gminy www.ryjewo.pl , oraz stronie AGAPE www.agape.info.pl w biurze projektu w AGAPE, lub GOPS w Ryjewie.
- 6. Zgłoszenia, które nie są kompletne i/lub nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem/Kandydatką nie będą rozpatrywane.
- 7. Proces rekrutacji do projektu będzie składać się z oceny merytorycznej. Ocena punktowa (ocena mająca na celu wsparcie w pierwszej kolejności grup najbardziej defaworyzowanych) zgodnie z kartą oceny merytorycznej. Za osobę zakwalifikowaną do projektu uznaje się osobę, która uzyskała minimum 10 punktów i która spełnia obowiązkowo dwie kategorie tj. wiek powyżej 60 r. życia oraz miejsce zamieszkania na terenie gminy Ryjewo. Maksymalnie osoba może uzyskać 25 punktów.
- 8. Sporządzony zostanie protokół z rekrutacji wraz z listami osób zakwalifikowanych do projektu: lista podstawowa i lista rezerwowa. Listy dostępne będą w biurze projektu. Osoby zakwalifikowane zostaną powiadomione osobiście lub telefonicznie, w zależności od preferencji uczestnika.
- 9. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie poprzez złożenie oświadczenia o rezygnacji lub braku min. 70% obecności na każdym zajęciach Uczestnik/Uczestniczka zostanie wykreślony/a z listy Uczestników/Uczestniczek Projektu (wyjątek stanowić będą godziny usprawiedliwione z przyczyn niezależnych od Uczestnika/czki). W przypadku rezygnacji lub wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki, będą rekrutowane osoby z listy rezerwowej wg kolejności na tej liście.

§ 3

Wsparcie przewidziane w ramach projektu

1. Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu zostanie objęty kompleksowym wsparciem zgodnie z indywidualnymi potrzebami oraz zadeklarowanym rodzajem zajęć i będzie zobowiązany do uczestnictwa w wybranych przez siebie formach wsparcia.
2. W ramach projektu będą prowadzone zajęcia zgodnie z opracowanym harmonogramem realizacji zajęć oraz programami zajęć.
3. Zakres usług jakie będą świadczone przez Dzienny Dom Pobytu Senior +

Usługi socjalne:

- ✓ Gorący posiłek , w razie potrzeby kąpiel, zabiegi pielęgnacyjne dla osób zaopatrywanych w pieluchomajtki lub stomię, wymiana odzieży, w tym pranie i suszenie odzieży.

Edukacyjne:

- ✓ korzystanie z komputera
- ✓ warsztaty treningu pamięci
- ✓ gry i zabawy tj. kalambury

Kulturalno- oświatowe:

- ✓ czytelnia, kącik biblioteczny,
- ✓ seanse filmowe,
- ✓ występy,
- ✓ wystawy prac wykonywanych przez uczestników, kiermasze,
- ✓ Dyskusyjny Klub Seniora - poświęcony ważnym wydarzeniom z kraju i ze świata, ciekawym pozycjom książkowym, filmom, polityce,

Aktywność ruchowa:

- ✓ kinezyterapia,
- ✓ masaż,
- ✓ rehabilitacja,

Sportowo rekreacyjne

- ✓ wycieczki
- ✓ silwoterapia
- ✓ spacer po lesie z kijkami nordick walking.

Aktywizacja społeczna, w tym wolontariat międzypokoleniowy:

- ✓ imprezy integracyjne ze społecznością lokalną oraz szkołami, przedszkolami.

Terapia zajęciowa grupowa:

- ✓ ergoterapia: wikliniarstwo, stolarstwo, ogrodnictwo,
- ✓ socjoterapia: zabawoterapia, terapia ruchem, treningi umiejętności społecznych, rekreacja;
- ✓ arteterapia : rysunek, malarstwo, grafika, de cupage, filmoterapia, sztuka użytkowa, muzykoterapia, zdobnictwo, dekoratorstwo, biblioterapia.

Psychoterapia, Lifecoaching .

Praca socjalna

Asystentura osobie starszej- pomoc w załatwianiu spraw życia codziennego, czynności urzędowe, zakupy.

Opieka pielęgniarska- pomoc przy zmianie opatrunków, badanie podstawowych parametrów życiowych: wysokość ciśnienia, pomiar cukru, kontrola nad przyjmowaniem leków, poradnictwo,

Pomoc medyczna (lekarz pierwszego kontaktu, ortopeda , psychiatra)

4. Każdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu własnoręcznym podpisem potwierdza obecność na poszczególnych zajęciach.
5. Warunkiem uczestnictwa w DDP Senior + jest posiadanie skierowania wydanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ryjewie. Uczestnicy/Uczestniczki nie ponoszą żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie do wysokości 100% kryterium dochodowego obowiązującego w ustawie o pomocy społecznej.
6. Odpłatność za pobyt w DDP Senior+ dla osób z dochodem przekraczającym 100% kryterium dochodowego -indywidualna odpłatność jest ustalana na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy dotyczącą odpłatności za pobyt w DDP Senior +.
7. W ramach poszczególnych zajęć Uczestnicy/Uczestniczki otrzymują bezpłatnie materiały, sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do prawidłowej realizacji zadań.

§ 4

Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu zobowiązani są do:
 - ✓ regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wszystkich zadeklarowanych formach wsparcia w ramach projektu,
 - ✓ potwierdzania obecności każdorazowo na liście obecności,
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązany/a jest do bieżącego informowania Realizatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 70% zajęć projektowych realizowanych indywidualnie lub grupowo pod rygorem skreślenia z listy uczestników.
4. Każdy z Uczestników/Uczestniczek Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie na zasadach określonych w § 5.

§ 5

Rezygnacja z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie dostarczyć do Realizatora Projektu pisemne oświadczenie o tym fakcie (osobiście, e-mailem, bądź za pośrednictwem poczty lub postańca).
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia wraz z podaniem przyczyny.
3. Uzasadnione przypadki mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, działania siły wyższej i nie mogły być znane Uczestnikowi w momencie przystąpienia do Projektu.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wykreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Realizatora Projektu.
3. Regulamin dostępny jest w biurze projektu.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
5. Aktualizacja będzie zamieszczana na stronie internetowej oraz dostępna w biurze projektu.

.....
Data i Czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki

Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie: Dokumenty dla uczestnika:

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny do projektu.

Załącznik nr 2 – Karta oceny merytorycznej

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 3 – Klauzula Informacyjna

Wypełnia Stowarzyszenie „AGAPE”/ GOPS w Ryjewie	
Data wpływu formularza zgłoszeniowego:	
Numer formularza zgłoszeniowego:	

FORMULARZ REKRUTACYJNY

do projektu

Dzienny Dom Pobytu Senior +

<i>Część I - INFORMACJE O KANDYDACIE¹</i>
1. Imię/imiona
2. Nazwisko:
3. Obywatelstwo:
4. Data i miejsce urodzenia:
5. Nr dowodu osobistego:
6. PESEL:
7. Adres zamieszkania: województwo: powiat: miejscowość ulica: nr domu nr lokalu kod pocztowy: miejscowość.....
8. Adres korespondencyjny (prosimy o podanie, jeśli jest inny niż w pkt 7): województwo: powiat: miejscowość ulica: nr domu nr lokalu kod pocztowy: miejscowość.....
9. Numer telefonu domowego (wraz z kierunkowym):
10. Numer telefonu komórkowego:
11. Adres poczty elektronicznej do kontaktu:

- Prosimy o wypełnienie wszystkich pól a w przypadku braku danych należy wstawić „-”, lub wpisać nie dotyczy.

1. Status kandydata oraz przynależność do grupy docelowej

- Osoba powyżej 60 roku życia (**warunek konieczny**)
- Osoba zamieszkująca gminę Ryjewo (**warunek konieczny**)
- Osoba niepełnosprawna (orzeczony stopień niepełnosprawności)
- Osoba wykluczona społecznie z powodu (ubóstwa, bezdomności)
- Osoba niesamodzielna pozostająca pod opieką rodziny lub w ośrodku wsparcia zależna od innych osób w wykonywaniu czynności życia codziennego.

2. Deklaruję udział w projekcie i wyrażam chęć udziału w projekcie Dzienny Dom Pobytu Senior + zapewniającego dzienną opiekę przez 8 godzin dziennie.

Oświadczenia:

1. Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań, oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym formularzu rekrutacyjnym są zgodne z prawdą.
2. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem rekrutacji i akceptuję zawarte w nim

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis uczestnika projektu)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ
Rekrutacja do Dziennego Domu Pobytu

Imię i nazwisko Kandydata	
Numer ewidencyjny:	

				Liczba uzyskanych punktów
1.	Osoba w wieku powyżej 60 r życia (obowiązkowo)	<input type="checkbox"/> tak – 5 pkt	<input type="checkbox"/> nie – 0 pkt	
2.	Osoba zamieszkująca gminę Ryjewo (obowiązkowo)	<input type="checkbox"/> tak – 5 pkt	<input type="checkbox"/> nie – 0 pkt	
3.	Osoba niesamodzielna pozostająca pod opieką rodziny lub w ośrodku wsparcia zależna od innych osób w wykonywaniu czynności życia codziennego.	<input type="checkbox"/> tak – 5 pkt	<input type="checkbox"/> nie – 0 pkt	
4.	Osoba wykluczona społecznie z powodu ubóstwa lub bezdomności.	<input type="checkbox"/> tak – 5 pkt	<input type="checkbox"/> nie – 0 pkt	
5.	Osoba z orzeczonym umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności.	<input type="checkbox"/> tak – 5 pkt	<input type="checkbox"/> nie – 0 pkt	
Łączna ilość uzyskanych punktów				

.....

data

.....

podpis przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Oświadczenie

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (motyw 42 RODO)

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora: Stowarzyszenie na Rzecz Bezdomnych Dom Modlitwy „AGAPE” w Borowym Młynie, Borowy Młyn 22, 82-420 Ryjewo.

Niniejsza zgoda, obejmuje przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu rekrutacji oraz karcie oceny merytorycznej i wizerunku, w następujących celach:

1. Udziału w projekcie Dzienny Dom Pobytu Senior +,
2. Kontaktowych związanych z udziałem w projekcie Dzienny Dom Pobytu Senior +
3. Publikacji mojego wizerunku w celach statutowych Administratora na prowadzonej stronie internetowej oraz mediach społecznościowych.

Oświadczam jednocześnie, iż swoje dane osobowe przekazuję dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą.

.....
(data i podpis osoby, której dane osobowe dotyczą)

Podstawa prawna:

Art. 6 Pkt. 1 lit. a oraz Art. 9 pkt 2 lit a. RODO

Art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pana(i) danych osobowych jest Stowarzyszenie na Rzecz Bezdomnych Dom Modlitwy „AGAPE” w Borowym Młynie, Borowy Młyn 22, 82-420 Ryjewo.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan(i) się skontaktować w sprawach ochrony Pana(i) danych osobowych i realizacji swoich praw pod następującym adresem poczty elektronicznej: borowymlyn@agape.info.pl lub pisemnie na adres Stowarzyszenie na Rzecz Bezdomnych Dom Modlitwy „AGAPE” w Borowym Młynie, Borowy Młyn 22, 82-420 Ryjewo.
3. Pana(i) dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w niżej wymienionym celu:
 - a) realizacji celów kontaktowych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych kontaktowych,
 - b) realizacji celów promocji działań statutowych na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie wyrażonej zgody na publikację wizerunku.
4. Pana(i) dane osobowe Administrator może udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa jak również podmiotom współpracującym w procesie realizacji umowy, podwykonawcom, czyli podmiotom, z których Administrator korzysta przy przetwarzaniu Pana(i) danych osobowych, w tym w szczególności podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi informatyczne itp.
5. Pana(i) dane osobowe przechowywane będą do momentu odwołania zgody.
6. Posiada Pan(i) prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do Pana(i) danych osobowych – w granicach art. 15 RODO,
 - b) sprostowania Pana(i) danych osobowych – w granicach art. 16 RODO,
 - c) usunięcia Pana(i) danych osobowych – w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania Pana(i) danych osobowych – w granicach art. 18 RODO,
 - e) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które zostało wykonane na podstawie zgody, przed jej cofnięciem, jeżeli Administrator na tej właśnie podstawie przetwarzał Pana(i) dane osobowe, przy czym brak zgody lub jej cofnięcie nie może powodować wobec Pana(i) jakichkolwiek negatywnych konsekwencji,
 - f) prawo do przenoszenia Pana(i) danych – w granicach art. 20 RODO.



7. Przysługuje Panu(i) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku stwierdzenia naruszenia przetwarzania Pana(i) danych osobowych.
8. Podanie przez Pana(nią) danych osobowych jest obowiązkowe i niezbędne do realizowania umowy oraz korzystania z uprawnień pracowniczych – w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w pozostałym zaś zakresie dobrowolne.
9. Administrator nie przewiduje przekazywania Pana(i) danych do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
10. Pana(i) dane nie będą profilowane.

Zapoznałem/łam się

.....

(Podpis osoby której dane dotyczą)